



Zur Verstärkung unseres Teams suchen wir

Stellenbezeichnung und -details

Teamassistenz (m/w/d)

Standort: Berlin

Deine Aufgaben

- Unterstützung aller Abteilungen
- Organisations- und Büromanagement
- Terminplanung und -überwachung
- Organisation von Dienstreisen
- Beantwortung von Kundenanfragen
- Gästebetreuung
- Erstellen von Präsentationsunterlagen
- Projekt- und Vertragsverwaltung
- Kunden- und Projektdatenbankpflege (u.a. Salesforce, MS Teams und Alasco)

Unsere Anforderungen / Deine Persönlichkeit

- Du hast deine kaufmännisch orientierte Berufsausbildung oder
- entsprechende Berufserfahrung im Bereich Assistenz/Büromanagement. Grundlagenwissen im Bereich Real Estate ist von Vorteil
- Ob Outlook, Word, Excel oder Power-Point: mit den wesentlichen Software- Programmen kennst du dich sehr gut aus
- Du verfügst über fließende Deutsch-Kenntnisse (schriftlich und mündlich) sowie über Grundkenntnisse in Englisch (schriftlich und mündlich)
- Du kannst den Überblick behalten – auch, wenn es einmal hektisch wird
- Du bringst ein hohes Maß an Eigeninitiative mit
- Du siehst Optimierungspotenziale und es macht dir Spaß, diese proaktiv anzugehen
- Du arbeitest gern im Team

Was wir Dir bieten

- Motiviertes Team mit einer klaren Vision – Driven eben!
- Attraktives Gehalt
- ÖPNV Jobticket
- Flexible Arbeitszeiten
- 30 Tage Urlaub
- Attraktives Office in City-Lage
- Weiterbildungsfinanzierung

Wir haben zum Ziel, unsere klaren ESG-Kriterien in allen unseren Projekten einzubringen und damit unserer ökologischen und sozialen Verantwortung gerecht zu werden. Sei Teil von Driven und unterstütze dieses gemeinsame Ziel.

Auch Chancengleichheit ist uns wichtig, da wir von der Stärke und Innovationskraft vielfältiger Teams überzeugt sind. Daher suchen wir Talente, unabhängig von Geschlecht, Alter, Religion, sexueller Orientierung oder Herkunft. Wir arbeiten als Team, behandeln uns gegenseitig mit Respekt und schätzen die Meinungen der anderen, um unsere gemeinsamen Ziele zu erreichen.

Über Driven

Die Driven Investment GmbH wurde im Dezember 2018 in Berlin gegründet. In 2019 konnten Swiss Life und die Berliner Volksbank als Gesellschafter und strategische Partner gewonnen werden. Als neuer Marktteilnehmer im Segment Projektentwicklung und Investment ist das Unternehmen mit einem deutschlandweiten Logistik-Portfolio sowie der Entwicklung des Potsdamer „Think Campus“ gestartet. Seit der Gründung hat Driven Investitionen von rund 400 Mio. € in 10 Projekten mit insgesamt rund 320.000 m² Gesamtfläche initiiert. Vertrauen, Transparenz und Offenheit sind die Säulen der Unternehmensphilosophie. Hinter Driven stehen Gesellschafter mit langjähriger Lead-Erfahrung in der Immobilienbranche. Die geschäftsführenden Gesellschafter sind Dr. Ingo Holz, Thorstem Krauß und Ingo Weiss. Die Geschäftsführung wird durch Togrul Gonden und Horst Weis komplettiert.

Driven Investment als Arbeitgeber bietet Dir nicht nur ein professionelles Team mit vielseitiger Expertise, sondern Du wirst Teil einer agilen, motivierten und erfolgsorientierten Gemeinschaft. Als neues Unternehmen am Markt versuchen wir das Beste aus unserer Erfahrung in einem Unternehmen zu vereinen. Einfache und schnelle Kommunikation auf Augenhöhe, Verantwortung vom ersten Tag an und ein guter Teamspirit sind uns wichtig und wir wollen mit diesen Werten arbeiten. Wenn Du genau solch ein Umfeld suchst und den gewissen Drive mitbringst, dann freuen wir uns auf deine Bewerbung!

Kontakt

Wenn Dir die ausgeschriebene Vakanz der Teamassistenz zusagt, freuen wir uns auf Deine aussagekräftige Bewerbung per E-Mail an:

Driven Investment GmbH
Jaqueline Hirtz
jh@driven-investment.com